



Commune de 9 848 habitants

Aux confins de 2 régions (Bretagne et Pays de la Loire) et de 3 départements (Ille et Vilaine, Morbihan et Loire – Atlantique), la Ville de REDON est idéalement positionnée au cœur du triangle stratégique Rennes - Nantes – Vannes et est reliée par un réseau ferroviaire performant qui la positionne à 2h05 de Paris.

RECRUTE

par voie statutaire ou contractuelle
pour son Service Voirie au sein de la Direction des services Techniques

1 Agent d'entretien (h/f)

- Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux -

Au sein du Service Voirie, vous participerez aux travaux d'entretien de la voirie, des réseaux et de la signalisation verticale et horizontale.

Missions du poste

- ✚ Participer à la réalisation des travaux courants d'entretien des voiries communales
- ✚ Participer à la réalisation des travaux de maçonnerie (bordures, pavés, regards, etc.)
- ✚ Participer à la réalisation des travaux de pose de réseaux
- ✚ Entretien la signalisation (verticale et horizontale)
- ✚ Participer à la mise en place des balisages sur l'espace public
- ✚ Participer au plan de viabilité hivernale et aux missions liées aux crues
- ✚ Participer aux autres missions du service public (élections, etc.)

Savoir-faire / Savoir être

- ✚ C.A.P. Constructeur en voirie et réseaux divers ou C.A.P. Canalisateur
- ✚ Permis B et C obligatoires
- ✚ Permis EC souhaité
- ✚ CACES 1, 4, 8 et 9 souhaités
- ✚ Conduite tractopelle souhaitée
- ✚ Connaissance des techniques d'entretien de la voirie et des matériaux utilisés
- ✚ Connaissance de la réglementation routière et sécuritaire des chantiers
- ✚ Capacité à travailler en équipe, esprit de cohésion
- ✚ Sens des responsabilités et compréhension des consignes
- ✚ Capacité d'organisation, ponctualité

Informations complémentaires

- ✚ Poste à pourvoir immédiatement
- ✚ Durée de temps de travail hebdomadaire : 39 heures, avec RTT
- ✚ Travail en équipe
- ✚ Disponibilité lors d'opérations et événements exceptionnels (neige, inondation, tempête, etc.)
- ✚ Rémunération statutaire + régime indemnitaire (Rifseep) + Amicale du personnel + participation de l'employeur à la complémentaire santé ou prévoyance des agents en contrats labellisés

Merci d'adresser votre candidature (lettre de motivation, CV, diplôme(s)), au plus tard le 09/10/2017 à :

M. Le Maire

Service des Ressources Humaines

18 Place Saint Sauveur - CS 80254 - 35601 Redon Cedex

E-mail : ressourceshumaines@mairie-redon.fr